

## La compétence globale de communication au niveau A1



### **Le candidat de niveau A1...**

- peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples visant à satisfaire des besoins concrets ;
- peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant, par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. et peut répondre au même type de questions ;
- peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctivement et se montre coopératif.

## La compétence en compréhension orale

### Écouter



#### L'apprenant peut :

- comprendre une intervention si elle est lente et soigneusement articulée et comprend de longues pauses qui permettent d'en assimiler le sens;
- comprendre des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples formulés directement, lentement et clairement, visant à satisfaire des besoins concrets;
- comprendre des instructions qui lui sont adressées lentement et avec soin et suivre des directives courtes et simples;
- comprendre des indications simples relatives aux déplacements et aux achats.

## La compétence en compréhension écrite

### Lire



#### L'apprenant peut :

- reconnaître des noms, des mots ou expressions les plus courants dans des situations simples de la vie quotidienne: panneaux, indications manuscrites doublées d'icônes, prix, horaires;
- repérer et comprendre des données chiffrées, des noms propres et d'autres informations très simples dans un texte court;
- identifier globalement (à leur aspect, leur typographie, leur localisation...) la fonction de certains textes ordinaires de l'environnement quotidien ou du milieu scolaire;
- comprendre des textes constitués d'une ou deux phrases, comportant des mots et des expressions familiers (carte postale ou instructions).

## La compétence en production écrite

### Écrire

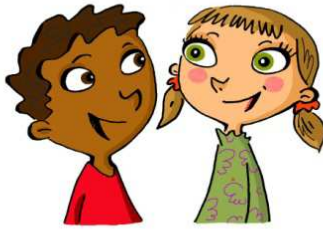


#### L'apprenant peut :

- demander ou transmettre des renseignements personnels détaillés ;
- écrire une carte postale simple et brève ;
- écrire chiffres, dates, nom, nationalité, âge, date de naissance ou d'arrivée dans le pays ;
- demander des objets à quelqu'un et lui en donner ;
- se débrouiller avec les nombres, les quantités, l'argent, l'heure ;
- parler du temps avec des expressions simples telles que « la semaine prochaine », « vendredi dernier », « en novembre », « à 3 heures ».

## La compétence en production / interaction orale

### Parler



#### L'apprenant peut :

- produire des expressions simples isolées sur les gens et les choses ;
- se décrire, décrire ce qu'il fait, ainsi que son lieu d'habitation ;
- interagir de façon simple, mais la communication dépend totalement de la répétition avec un débit plus lent, de la reformulation et des corrections ;
- répondre à des questions simples et en poser, si elles sont posées très lentement et clairement ;
- présenter quelqu'un ;
- utiliser des expressions simples de salutation et de congé ;
- demander à quelqu'un de ses nouvelles et y réagir.